

# Poradnik metodyczny

dla szkoły  
podstawowej



**Helion**  
edukacja

# Spis treści

<b>Wstęp do poradnika metodycznego</b>	<b>5</b>
<b>1. Oprogramowanie wykorzystywane w podręczniku</b>	<b>7</b>
Środowisko .....	7
Narzędzia.....	8
<b>2. Przykładowy rozkład materiału</b>	<b>13</b>
I rok nauczania .....	13
II rok nauczania.....	13
Rozkład materiału: .....	13
<b>3. Metody pracy na lekcji</b>	<b>23</b>
Objaśnienia i polecenia w pliku tekstowym .....	23
Nowy program .....	24
Projekt grupowy.....	24
WebQuest — projekt internetowy.....	24
<b>4. Wymagania i ocenianie</b>	<b>25</b>
Wymagania .....	25
Ocenianie.....	27
<b>5. Przykładowy scenariusz lekcji</b>	<b>29</b>
<b>6. Kilka słów o realizacji projektów</b>	<b>37</b>
<b>7. Zadania dodatkowe</b>	<b>41</b>
Testy sprawdzające i podsumowujące.....	42

<b>8. Wspieranie uzdolnień</b>	<b>45</b>
Propozycja zajęć.....	45
<b>9. Polecane strony WWW</b>	<b>49</b>
Polecamy również:.....	51
<b>10. Spis książek, które polecamy</b>	<b>53</b>

# 2

## Przykładowy rozkład materiału

Proponowany rozkład materiału jest optymalnym dla realizacji treści programu w dwóch kolejnych latach nauki — w klasie piątej i szóstej szkoły podstawowej.

### I rok nauczania

Razem 70 godz. = 66 godz. + 4 godz. do dyspozycji nauczyciela.

Rozdziały 1. – 6.

### II rok nauczania

Razem 70 godz. = 66 godz. + 4 godz. do dyspozycji nauczyciela.

Rozdziały 7. – 11.

### Rozkład materiału:

1. Wprowadzenie, czyli kilka słów o komputerze

Temat lekcji	Tytuł rozdziału w podręczniku, strona	Liczba godzin
Komputer po raz pierwszy	Czym zajmuje się informatyka? (str. 10)	2
	Budowa zestawu komputerowego (str. 11)	
	Prawidłowe rozpoczęcie i zakończenie pracy z komputerem (str. 12)	

<b>Temat lekcji</b>	<b>Tytuł rozdziału w podręczniku, strona</b>	<b>Liczba godzin</b>
Co każdy użytkownik komputera wiedzieć powinien?	Podstawowe terminy i pojęcia używane podczas pracy z komputerem (str. 14) Bezpieczna praca z komputerem (str. 16) Komputer a prawo (str. 18)	1
Jak zaradzić wirusom komputerowym?	Wirusy komputerowe i programy antywirusowe (str. 19) Regulamin szkolnej pracowni komputerowej (str. 22)	2
Poznajemy regulamin pracowni	Ćwiczenia (str. 23)	1
Ćwiczenia podsumowujące i utrwalające		
	$\Sigma$	6

## 2. Środowisko pracy

<b>Temat lekcji</b>	<b>Tytuł rozdziału w podręczniku, strona</b>	<b>Liczba godzin</b>
Poznajemy środowisko pracy	Podstawowe informacje o popularnych systemach operacyjnych używanych w komputerach (str. 25)  Opis systemów: wprowadzenie (str. 26) uruchamianie programów (str. 30), opis okien (str. 32), praca w kilku otwartych oknach — (str. 37)	4
Pliki i katalogi — najważniejsze czynności	Pliki katalogi — najważniejsze czynności: wprowadzenie (str. 39), nośniki informacji (str. 40), tworzenie, kopiowanie, zmiana nazwy, usuwanie plików i katalogów (str. 41 – 46)	6
W poszukiwaniu zguby — korzystanie z pomocy	Szukanie plików i katalogów w systemie (str. 48)  Korzystanie z zbudowanego systemu pomocy (str. 51)	1

<b>Temat lekcji</b>	<b>Tytuł rozdziału w podręczniku, strona</b>	<b>Liczba godzin</b>
Akcesoria komputerowe	Akcesoria komputerowe: kalkulator (str. 53), Notatnik (str. 55), gry (str. 58)	1
Ćwiczenia utrwalające i sprawdzające	Ćwiczenia (str. 61)	2
	$\Sigma$	14

### 3. Nauka pisania na klawiaturze komputera

<b>Temat lekcji</b>	<b>Tytuł rozdziału w podręczniku, strona</b>	<b>Liczba godzin</b>
Klawiatura narzędziem do pisania tekstów	Budowa klawiatury (str. 65) Układ rąk na klawiaturze (str. 69) Uruchomienie programu do nauki pisania na klawiaturze komputera	1
Ćwiczenia w pisaniu z wykorzystaniem programu	Obsługa programu	4
Ćwiczenia utrwalające i sprawdzające	Obsługa programu	1
	$\Sigma$	6

### 4. Podstawy edycji grafiki

<b>Temat lekcji</b>	<b>Tytuł rozdziału w podręczniku, strona</b>	<b>Liczba godzin</b>
Pierwsze kroki w grafice komputerowej — <i>TuxPaint</i>	Edytory graficzne (str. 71) Program TuxPaint (str. 72) Uruchomienie i opis okna programu (str. 72) Wykonanie prostego rysunku (str. 74) Zapisywanie i otwieranie pliku (str. 77)	2

<b>Temat lekcji</b>	<b>Tytuł rozdziału w podręczniku, strona</b>	<b>Liczba godzin</b>
<b>Rysowanie na ekranie</b>	Wykończenie, wydruk prac, zakończenie pracy z programem (str. 79)	2
<b>Wykonujemy rysunki wg instrukcji, korzystając z programu <i>Paint</i></b>	Program Paint. Uruchomienie i opis okna programu (str. 80) Wykonanie prostego rysunku (str. 84) Zapisanie pliku (str. 87) Ustawienie wydruku, wydruk prac pliku (str. 87)	2
<b>Rysujemy i malujemy na ekranie</b>	Otwieranie pliku, modyfikacja, zaznaczanie, kopiowanie, wklejanie i inne zadania (str. 90) Ustawienie wydruku, wydruk pliku (str. 99)	2
<b>Wstawianie tekstu do rysunku, kopia ekranu, drukowanie</b>	Wstawianie tekstu (str. 100) Wykorzystanie funkcji <i>Print Screen</i> (str. 101)	4
<b>Komponowanie własnych rysunków</b>	Praca samodzielna	2
<b>Ćwiczenia utrwalające i sprawdzające</b>	Ćwiczenia (str. 102)	2
	<b>Σ</b>	<b>16</b>

## 5. Podstawy edycji tekstu

<b>Temat lekcji</b>	<b>Tytuł rozdziału w podręczniku, strona</b>	<b>Liczba godzin</b>
<b>Pierwsze kroki w edytorze tekstu</b>	Edytory tekstu (str. 106) Przykłady edytorów (str. 107) Tworzenie dokumentu za pomocą edytora tekstu (str. 109) Zasady poprawnego wprowadzania tekstu (str. 110) Zapisywanie i otwieranie dokumentu tekstowego (str. 111)	1

<b>Temat lekcji</b>	<b>Tytuł rozdziału w podręczniku, strona</b>	<b>Liczba godzin</b>
Wykonujemy operacje na blokach tekstu	Operacje na blokach tekstu (str. 114)	2
Formatowanie tekstu — ćwiczenia	Formatowanie i modyfikacja dokumentu tekstowego — zmiana wyglądu czcionki (rodzaj, rozmiar, styl, kolor) (str. 117) Wyrównanie tekstu (str. 121)	2
Tworzymy listy numerowane i punktowane	Wypunktowanie i numerowanie (str. 123)	2
Poznajemy przydatne funkcje edytora tekstu	Sprawdzanie pisowni — komputerowy słownik ortograficzny (str. 125) Szukanie w dokumencie tekstowym zadanego ciągu znaków (str. 129)	1
Tworzenie ilustrowanych dokumentów w edytorze tekstu	Wstawianie rysunku do dokumentu tekstowego: galeria ClipArt (str. 131), rysunki edytora grafiki (str. 136), napisy WordArt (str. 137), autokształty (str. 139)	4
Numerowanie stron, wstawianie tabeli	Numerowanie stron (str. 141), Wstawianie tabeli (str. 143)	1
Dokończenie i wydruk prac	Ustawienie wydruku, wydruk gotowych prac (str. 148)	1
Ćwiczenia utrwalające i sprawdzające	Ćwiczenia (str. 152)	2
	<b>Σ</b>	<b>16</b>

## 6. Komputer w edukacji i rozrywce

<b>Temat lekcji</b>	<b>Tytuł rozdziału w podręczniku, strona</b>	<b>Liczba godzin</b>
Pierwsze kroki w multimediach	Co to są multimedia? (str. 158) Multimedialne programy edukacyjne (str. 158)	2
Jak wykorzystać Internet w nauce?	Edukacja w Internecie (str. 166)	1



<b>Temat lekcji</b>	<b>Tytuł rozdziału w podręczniku, strona</b>	<b>Liczba godzin</b>
Rozrywka z komputerem	Relaks z komputerem: gry w Internecie (str. 168), przygotowanie krzyżówki (str. 169), przygotowanie rebusu (str. 172)	4
Ćwiczenia utrwalające i sprawdzające	Ćwiczenia (str. 175)	1
	$\Sigma$	8

## 7. Arkusz kalkulacyjny

<b>Temat lekcji</b>	<b>Tytuł rozdziału w podręczniku, strona</b>	<b>Liczba godzin</b>
Pierwsze kroki w arkuszu	Uruchomienie arkusza (str. 178) Układ okna arkusza kalkulacyjnego (str. 178) Wprowadzanie formuły, proste obliczenia (str. 181) Zapisywanie i otwieranie plików arkusza (str. 182)	2
Poznajemy zastosowania arkusza	Proste zastosowania: działania arytmetyczne (str. 185), funkcja SUMA (str. 186), średnia arytmetyczna, kopiowanie formuł (str. 187)	4
Modyfikacja arkusza	Zmiana wyglądu arkusza, podgląd wydruku (str. 189) Porządkowanie danych (str. 191)	4
Jak powstaje wykres?	Tworzenie prostego wykresu (str. 193) Ustawienie wydruku, wydruk gotowych prac (str. 198)	4
Ćwiczenia utrwalające i sprawdzające	Ćwiczenia (str. 199)	2
	$\Sigma$	16

## 8. Prezentacja multimedialna

<b>Temat lekcji</b>	<b>Tytuł rozdziału w podręczniku, strona</b>	<b>Liczba godzin</b>
Prezentacja multimedialna — wprowadzenie	Charakterystyka programów (str. 204)	2
	Zasady tworzenia prezentacji multimedialnych (str. 207)	
Tworzymy prezentacje przy użyciu szablonu	Korzystanie z szablonów (str. 208)	4
	Wprowadzanie i formatowanie tekstu (str. 210)	
	Wstawianie slajdów (str. 211)	
	Usuwanie slajdów (str. 212)	
	Układ slajdu (str. 212)	
Animacje, przejścia slajdów, efekty specjalne	Efekty specjalne (str. 214)	2
	Animacja i przejścia slajdów (str. 215)	
	Uruchomienie pokazu (str. 217)	
	Zapisywanie pliku prezentacji (str. 217)	
Samodzielnie tworzymy prezentacje na zadany temat	Tworzenie prezentacji na zadany temat (str. 218)	4
Prezentacja przygotowanych prac	—	2
Ćwiczenia utrwalające i sprawdzające	Ćwiczenia (str. 219)	2
<b>Σ</b>		<b>16</b>

## 9. Internet jako źródło informacji

<b>Temat lekcji</b>	<b>Tytuł rozdziału w podręczniku, strona</b>	<b>Liczba godzin</b>
Internet, przeglądarka internetowa	Co to jest Internet? (str. 222)	2
	Uruchomienie i obsługa przeglądarki internetowej (str. 222)	

<b>Temat lekcji</b>	<b>Tytuł rozdziału w podręczniku, strona</b>	<b>Liczba godzin</b>
Poznajemy zasoby Internetu	Adres internetowy (str. 225) Wyszukiwanie informacji z użyciem wyszukiwarek internetowych (str. 227)	2
Komunikujemy się za pomocą komputera	Poczta elektroniczna (str. 234) Netykieta (str. 240)	2
Internet źródłem informacji	Przygotowanie referatu, prezentacji, wyszukiwanie informacji. Gromadzenie materiałów (zamiana materiałów papierowych na elektroniczne), tworzenie prezentacji (str. 260)	4
Opracowanie i wydruk materiałów do prezentacji	—	2
Prezentacja przygotowanych prac	—	2
Ćwiczenia utrwalające i sprawdzające	Ćwiczenia (str. 240)	2
	<b>Σ</b>	<b>16</b>

## 10. Komputer w naszym otoczeniu

<b>Temat lekcji</b>	<b>Tytuł rozdziału w podręczniku, strona</b>	<b>Liczba godzin</b>
Poznajemy zastosowania komputerów	Zastosowania komputerów (str. 243)	1
Poznajemy urządzenia oparte na technologii komputerowej	Urządzenia oparte na technologii komputerowej (str. 247)	1
Komputery wokół nas	Zbieranie danych w domu, szkole i najbliższym otoczeniu Opracowanie dokumentu w formie elektronicznej	2

<b>Temat lekcji</b>	<b>Tytuł rozdziału w podręczniku, strona</b>	<b>Liczba godzin</b>
Prezentacja przygotowanych prac	—	1
Ćwiczenia utrwalające i sprawdzające	Ćwiczenia (str. 251)	1
	$\Sigma$	6

## 11. Powtórzenie i utrwalenie wiadomości

<b>Temat lekcji</b>	<b>Tytuł rozdziału w podręczniku, strona</b>	<b>Liczba godzin</b>
Pytania i ćwiczenia utrwalające	Pytania (str. 253) Ćwiczenia (str. 255)	4
Przygotowanie wspólnego projektu	Moja szkoła w Europie — projekt (str. 264)	4
Opracowanie i wydruk materiałów do prezentacji projektu	—	2
Prezentacja prac	—	2
	$\Sigma$	12