

IDŹ DO

PRZYKŁADOWY ROZDZIAŁ



SPIS TREŚCI

KATALOG KSIĄŻEK

KATALOG ONLINE

ZAMÓW DRUKOWANY KATALOG

TWÓJ KOSZYK

DODAJ DO KOSZYKA

CENNIK I INFORMACJE

ZAMÓW INFORMACJE
O NOWOŚCIACH

ZAMÓW CENNIK

CZYTELNIA

FRAGMENTY KSIĄŻEK ONLINE

Po prostu FrontPage 2002/XP PL

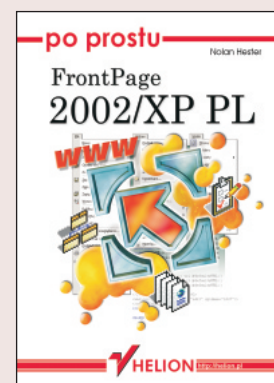
Autor: Nolan Hester

Tłumaczenie: Bogdan Czogalik

ISBN: 83-7197-659-3

Tytuł oryginału: [Microsoft FrontPage 2002 for
Windows Visual QuickStart Guide](#)

Format: B5, stron: 373



FrontPage 2002, sprzedawany jako samodzielny program lub jako składnik pakietu Microsoft Office XP Professional Edition lub Microsoft Office XP Developer Edition, jest wyposażony w narzędzia do tworzenia witryn internetowych w szybki i prosty sposób. Jedną z zalet tego programu jest to, że zamiast tworzyć strony internetowe bezpośrednio w HTML-u (HyperText Markup Language), autor witryny korzysta z menu i poleceń znanych z innych programów firmy Microsoft, takich jak Word, Excel i PowerPoint.

FrontPage 2002 pozwala zaprojektować strukturę nawigacyjną witryny internetowej, stworzyć strony potrzebne do wypełnienia tej struktury, dodać multimedia i składniki dynamiczne ożywiające strony internetowe, a także wysłać witrynę internetową do serwera, aby opublikować ją w Internecie. Office XP, do którego należy FrontPage 2002, rozpoznaje HTML – podstawowy format wykorzystywany do tworzenia stron internetowych – równie łatwo jak swoje własne formaty. FrontPage 2002 posiada zatem narzędzia do umieszczania dokumentów tego pakietu bezpośrednio na stronach internetowych.

Dzięki tej książce szybko zdobędziesz wprawę w posługiwaniu się programem FrontPage 2002, dzięki czemu łatwo zaprojektujesz i opublikujesz własne strony WWW.



Spis treści

Część I	Wprowadzenie	17
Rozdział 1.	FrontPage 2002 — wprowadzenie	19
	Nowości.....	20
	Ważne zmiany	22
	O tej książce	24
	Uaktualnienia i kontakt z wydawnictwem	25
	Wskazówki dotyczące planowania witryny	26
	Buduj przejrzyste witryny	26
	Buduj szybkie witryny.....	27
	Buduj witryny łatwe w użyciu.....	28
Rozdział 2.	FrontPage 2002 — pierwsze kroki	31
	Okno programu FrontPage	33
	Uruchamianie i zamykanie programu FrontPage	34
	Aby uruchomić program FrontPage	34
	Aby zamknąć program FrontPage	34
	Widok Normalny, HTML i Podgląd.....	35
	Ikony widoków.....	36
	Aby wyświetlić widok	37
	Okienko zadań.....	38
	Aby korzystać z okienka zadań	38
	Aby wyświetlić okienko zadań przy uruchomieniu	39
	Aby przesunąć okienko zadań na pulpit	39
	Aby zamknąć okienko zadań.....	39
	Paski narzędzi.....	40
	Aby wyświetlić lub ukryć paski narzędzi.....	43
	Zmiana położenia pasków narzędzi	43
	Aby przesunąć pasek narzędzi na pulpit	43
	Aby zadokować pasek narzędzi w oknie programu FrontPage.....	44
	Aby zmienić rozmiar wolno stojącego paska narzędzi	44

Dostosowywanie pasków narzędzi.....	45
Aby dodać lub usunąć przyciski.....	45
Aby dostosować istniejący pasek narzędzi	46
Aby stworzyć nowy pasek narzędzi	47
Aby usunąć pasek narzędzi	48
Menu	49
Menu Plik	49
Menu Edycja	49
Menu Widok.....	49
Menu Wstaw	50
Menu Format.....	50
Menu Narzędzia	50
Menu Tabela.....	51
Menu Ramki.....	51
Menu Okno.....	51
Menu Pomoc	51
Aby skorzystać z pomocy programu FrontPage.....	52
Tworzenie, otwieranie, zapisywanie i zamykanie stron internetowych	54
Aby stworzyć nową pustą stronę internetową.....	54
Aby otworzyć istniejącą stronę internetową	55
Aby zapisać stronę internetową.....	56
Aby zapisać stronę internetową pod nową nazwą.....	57
Aby zamknąć stronę internetową	57
Drukowanie stron internetowych	58
Aby wydrukować stronę internetową.....	58
Tworzenie, otwieranie i zamykanie witryn internetowych	59
Aby stworzyć nową pustą witrynę internetową	59
Aby utworzyć witrynę internetową posługując się szablonem	61
Aby otworzyć istniejącą witrynę internetową.....	62
Aby zamknąć witrynę internetową.....	62
Rozdział 3. Tworzenie witryny internetowej	63
Aby stworzyć strukturę witryny internetowej	64
Aby zmienić tytuł strony internetowej	65
Aby zmienić nazwę pliku strony internetowej	66
Modyfikacja struktury nawigacyjnej witryny internetowej	67
Aby przesunąć pojedynczą stronę	67
Aby przesunąć grupę stron	69

Dodawanie i usuwanie stron	70
Aby dodać istniejącą stronę do struktury witryny internetowej.....	70
Aby usunąć istniejącą stronę ze struktury nawigacyjnej witryny	71
Kontrola widoku struktury witryny	72
Aby zwinąć strukturę nawigacyjną witryny	72
Aby rozwinąć strukturę nawigacyjną witryny.....	72
Aby wyświetlić tylko poddrzewo.....	73
Aby rozwinąć poddrzewo.....	73
Aby zmienić układ struktury nawigacyjnej.....	74
Aby zmienić skalę wyświetlania struktury nawigacyjnej	75
Paski łączy i obramowanie wspólne.....	76
Aby stworzyć pasek łączy oparty na strukturze nawigacyjnej.....	78
Opcje paska łączy opartego na strukturze nawigacyjnej.....	80
Modyfikacja etykiet wykorzystywanych w paskach łączy opartych na strukturze nawigacyjnej.....	81
Aby zmodyfikować etykiety wykorzystywane w paskach łączy opartych na strukturze nawigacyjnej.....	81
Aby pojedyncza strona nie została uwzględniona w pasku łączy opartym na strukturze nawigacyjnej	82
Tworzenie pasków z łączami wstecz i dalej oraz z łączami niestandardowymi	83
Aby stworzyć pasek z łączami wstecz i dalej.....	83
Aby stworzyć pasek z łączami niestandardowymi.....	87
Modyfikacja właściwości paska łączy	89
Aby edytować pasek z łączami wstecz i dalej lub pasek z łączami niestandardowymi	89
Aby dodać obramowanie wspólne.....	91
Aby usunąć obramowanie wspólne z pojedynczej strony.....	92
Szablony i motywy	93
Aby stworzyć stronę z szablonu	93
Aby stworzyć witrynę internetową z szablonu.....	95
Aby zastosować motyw do strony lub witryny	96
Aby zmodyfikować motyw	98
Opcje motywu.....	100

Część II Tworzenie prostych stron internetowych 103

Rozdział 4. Wpisywanie i formatowanie tekstu 105

Wpisywanie i edytowanie tekstu.....	106
Aby wpisać tekst na stronie internetowej.....	106
Aby przesunąć kursor	107

Aby zaznaczyć tekst	108
Aby usunąć tekst.....	108
Aby przesunąć tekst.....	109
Aby cofnąć akcję	110
Aby wykonać ponownie akcję.....	110
Aby wstawić podział wiersza	111
Aby dodać akapit.....	112
Wyświetlanie znaczników podziału wiersza i znaczników akapitu	112
Aby wyświetlić (lub ukryć) znaczniki podziału wiersza i znaczniki akapitu .	112
Znajdowanie i zamienianie tekstu	113
Aby odszukać tekst na bieżącej stronie	113
Aby odszukać tekst w całej witrynie internetowej.....	114
Aby przeszukać kod HTML witryny internetowej.....	116
Aby zamienić tekst lub kod HTML na bieżącej stronie	117
Aby zamienić tekst lub kod HTML w witrynie internetowej	119
Sprawdzanie pisowni.....	121
Aby sprawdzić pisownię na bieżącej stronie.....	121
Aby sprawdzić pisownię w całej witrynie internetowej.....	122
Aby sprawdzić pisownię podczas pisania	124
Aby zmienić domyślny język sprawdzania pisowni	124
Formatowanie tekstu	125
Aby zmienić krój czcionki.....	126
Aby zmienić rozmiar czcionki.....	127
Aby zmienić styl czcionki	128
Aby zmienić kolor czcionki.....	129
Aby wyrównać tekst	130
Okno dialogowe Czcionka	131
Aby zmienić odstępy między znakami.....	132
Aby zmienić wertykalną pozycję znaków	132
Aby usunąć formatowanie tekstu	133
Symbole i znaki specjalne	134
Aby wstawić symbol lub znak specjalny	134
Rozdział 5. Formatowanie akapitów, list i nagłówków	135
Akapity.....	136
Aby wyrównać akapit.....	136
Wcięcia akapitów	137
Aby zmienić wcięcie akapitu.....	137
Aby zmodyfikować wcięcia akapitu	138

Styl akapitu.....	139
Aby zmodyfikować styl Normalny	139
Aby zastosować styl Sformatowany.....	140
Listy.....	141
Tworzenie list punktowanych	141
Aby stworzyć listę punktowaną.....	141
Tworzenie list definicji.....	142
Aby stworzyć listę definicji.....	142
Tworzenie list numerowanych	143
Aby utworzyć listę numerowaną.....	143
Modyfikowanie list	144
Aby zmodyfikować wygląd listy.....	144
Opcje list.....	145
Tworzenie list wielopoziomowych	147
Aby utworzyć listę wielopoziomową.....	147
Nagłówki	149
Aby utworzyć nagłówek.....	149
Aby zmienić rozmiar nagłówka.....	150
Rozdział 6. Dodawanie hiperłączy	151
Adres bezwzględny a adres względny.....	152
Aby utworzyć hiperłącze do zewnętrznej strony internetowej	153
Okno dialogowe Wstawianie hiperłącza	154
Aby utworzyć hiperłącze do strony w bieżącej witrynie internetowej	156
Aby utworzyć hiperłącze do adresu e-mail	157
Hiperłącza do nowych stron.....	158
Aby stworzyć nową stronę i utworzyć do niej hiperłącze.....	158
Edycja hiperłączy	159
Aby edytować hiperłącze	159
Aby usunąć hiperłącze.....	160
Aby obliczyć hiperłącza ponownie	160
Zakładki.....	161
Aby utworzyć zakładkę	161
Aby utworzyć hiperłącze do zakładki na stronie bieżącej	162
Aby utworzyć hiperłącze do zakładki na dowolnej stronie.....	163
Aby odszukać zakładkę	164
Aby wyczyścić zakładkę	165

Kolory hiperłączy	166
Aby zmienić kolor hiperłączy	166
Tworzenie hiperłączy obrazkowych.....	168
Aby cały obraz przerobić na hiperłącze	168
Aby utworzyć punkt aktywny	169
Wyszukiwanie punktów aktywnych.....	171
Aby odszukać punkty aktywne.....	171
Aby usunąć punkt aktywny	171
Aby zmienić miejsce docelowe punktu aktywnego	171
Przyciski aktywowane.....	172
Aby dodać przycisk aktywowany.....	172
Okno dialogowe Właściwości przycisku aktywowanego	173
Aby edytować przycisk aktywowany.....	174
Aby zmodyfikować przycisk aktywowany	174
Widok Hiperłącza.....	175
Aby włączyć widok Hiperłącza.....	175
Aby sprawdzić hiperłącza strony internetowej	175
Rozdział 7. Wstawianie i edytowanie obrazów	177
Formaty plików graficznych używanych na stronach internetowych	178
Małe jest piękne.....	178
Wstawianie obrazów	180
Aby wstawić obraz	180
Galeria klipartów	182
Konwersja formatu obrazu	184
Aby zmienić format obrazu	184
Tworzenie reprezentacji alternatywnych.....	186
Aby utworzyć tekst alternatywny.....	186
Aby stworzyć obraz alternatywny o niskiej rozdzielczości	188
Określanie położenia obrazu w stosunku do przyległego tekstu	190
Aby określić pozycję obrazu w stosunku do tekstu	190
Aby ustawić grubość krawędzi obrazu.....	191
Aby dodać odstępy wokół obrazu	191
Wstawianie linii poziomych.....	192
Aby wstawić linię poziomą	192
Aby edytować linię poziomą.....	192
Okno dialogowe Właściwości linii poziomej.....	193

Edytowanie obrazów	194
Aby cofnąć edycję obrazu	194
Zmiana rozmiaru obrazu	195
Aby zmienić rozmiar obrazu	195
Przepróbkowanie obrazu	196
Aby przepróbkować obraz.....	196
Aby dodać tekst do obrazu	197
Aby odbarwić obraz.....	198
Autominiatury i galerie fotografii	199
Aby stworzyć autominiaturę.....	199
Aby ustawić właściwości autominiatury	200
Aby stworzyć galerię fotografii.....	201
Aby zmodyfikować galerię fotografii	204
Aby obrócić lub przetrzucić obraz.....	205
Aby zmodyfikować kontrast obrazu.....	206
Aby zmodyfikować jasność obrazu	206
Aby przyciąć obraz.....	207
Aby ustawić kolor przezroczysty	207
Aby usunąć kolor obrazu.....	208
Aby dodać skos do obrazu.....	208
Pozycja bezwzględna obrazu.....	209
Aby nadać obrazowi pozycję bezwzględną.....	210
Aby obraz przesunąć do przodu lub do tyłu w stosunku do innych obrazów ..	211
Rozdział 8. Tworzenie i edytowanie rysunków	213
Aby wyświetlić pasek narzędzi Rysowanie	214
Aby narysować prosty kształt.....	215
Aby dodać autokształt	216
Aby narysować krzywą	217
Aby narysować dowolny kształt.....	218
Narzędzie Bazgroły	219
Aby pracować z narzędziem Bazgroły	219
Obiekty WordArt.....	222
Aby wyświetlić pasek narzędzi WordArt.....	222
Aby dodać obiekt WordArt	222
Aby zmodyfikować obiekt WordArt.....	223
Modyfikacja rysunków	225
Aby zmodyfikować rozmiar rysunku	225
Aby przesunąć rysunek.....	226

Aby obrócić rysunek.....	226
Aby przerzucić rysunek.....	226
Aby zmodyfikować inne właściwości rysunku	227
Wyrównywanie, modyfikowanie kolejności i grupowanie rysunków	229
Aby wyrównać lub rozłożyć obiekty.....	229
Aby zmodyfikować kolejność rysunków	230
Aby zgrupować obiekty.....	231
Kanwa rysunku.....	232
Aby wyświetlić pasek narzędzi Kanwa rysunku.....	232
Aby utworzyć kanwę rysunku	233
Aby zaznaczyć kanwę rysunku	234
Aby przesunąć kanwę rysunku.....	234
Zmiana rozmiaru kanwy rysunku.....	235
Aby zmienić rozmiar kanwy rysunku za pomocą wskaźnika myszy.....	235
Aby powiększyć kanwę rysunku za pomocą narzędzia Rozwiń.....	235
Aby dopasować rozmiar kanwy rysunku do jej zawartości	236
Skalowanie kanwy rysunku.....	237
Aby przeskalować kanwę rysunku z zachowaniem proporcji.....	237
Aby przeskalować kanwę rysunku bez zachowania proporcji.....	238
Formatowanie kanwy rysunku	239
Aby sformatować kanwę rysunku	239
Tworzenie pól tekstowych	240
Aby na stronie internetowej umieścić pole tekstowe	240
Część III Tworzenie zaawansowanych stron internetowych	243
Rozdział 9. Multimedia i składniki sieci Web	245
Filmy wideo i animacje.....	246
Aby wstawić film wideo lub animację.....	246
Aby określić liczbę powtórzeń filmu wideo lub animacji.....	248
Przyciski kontrolujące odtwarzanie filmu wideo	249
Aby dodać przyciski kontrolujące odtwarzanie filmu wideo.....	249
Podkład dźwiękowy	251
Aby dodać podkład dźwiękowy do strony internetowej.....	251
Składniki sieci Web.....	252
Menadżer transparentów reklamowych.....	253
Aby dodać transparent reklamowy.....	253
Aby zmodyfikować transparent reklamowy.....	255

Aby usunąć transparent reklamowy	255
Aby dodać licznik trafień	256
Aby zmodyfikować licznik trafień	257
Aby usunąć licznik trafień	257
Aby dodać neon	258
Okno dialogowe Właściwości neonu	259
Aby zmodyfikować neon	260
Aby usunąć neon	260
Tworzenie spisu treści witryny internetowej.....	261
Aby dodać spis treści	261
Tworzenie pierwszej dziesiątki	263
Aby stworzyć pierwszą dziesiątkę.....	263
Rozdział 10. Tworzenie i formatowanie tabel	265
Tworzenie tabel	266
Aby narysować tabelę.....	266
Aby wstawić tabelę.....	267
Aby w tabeli wpisać tekst.....	268
Aby w tabeli umieścić obraz	268
Aby do tabeli dodać podpis	269
Wstawianie arkuszy programu Excel	270
Aby na stronie internetowej umieścić statyczne dane programu Excel	270
Aby na stronie internetowej umieścić dynamiczne dane programu Excel.....	271
Zaznaczanie elementów tabeli.....	272
Aby zaznaczyć komórkę.....	272
Aby zaznaczyć więcej niż jedną komórkę	272
Aby zaznaczyć całą tabelę.....	273
Aby zaznaczyć wiersz	273
Aby zaznaczyć kolumnę.....	273
Zmiana struktury tabeli	274
Aby dodać komórkę	274
Aby dodać wiersz	275
Aby dodać kolumnę.....	276
Aby usunąć dowolną część tabeli.....	277
Dzielenie i scalanie komórek.....	278
Aby podzielić komórkę	278
Aby scalić komórki.....	279
Tworzenie wierszy o jednakowej wysokości oraz kolumn o jednakowej szerokości.....	280

Aby wszystkim wierszom nadać taką samą wysokość	280
Aby wszystkim kolumnom nadać taką samą szerokość	281
Formatowanie tabel i komórek	282
Aby sformatować tabelę	282
Aby sformatować obramowanie tabeli	283
Aby sformatować komórki	284
Przekształcanie komórek w nagłówki	285
Aby przekształcić komórki w nagłówki	285
Aby wyłączyć funkcję zawijania tekstu w komórce	285
Aby zmienić kolor komórki	286
Aby wyrównać zawartość komórki	287
Rozdział 11. Tworzenie i formatowanie ramek	289
Tworzenie ramek	290
Aby stworzyć stronę z ramkami	290
Aby obejrzeć zawartość ramki w nowym oknie	293
Ramki docelowe	294
Aby ustawić ramkę docelową	294
Aby zmienić domyślną ramkę docelową	296
Okno dialogowe Ramka docelowa	297
Strona z ramkami w roli strony startowej	298
Aby stronę z ramkami ustawić jako stronę startową	298
Formatowanie ramek	299
Aby zaznaczyć ramkę	299
Aby zaznaczyć stronę z ramkami	299
Aby usunąć ramkę	299
Aby zmienić rozmiar ramki	300
Dzielenie ramek	301
Aby podzielić ramkę	301
Aby zmodyfikować właściwości ramki	302
Aby zmodyfikować odstępy między ramkami i ukryć obramowanie ramek ..	302
Okno dialogowe Właściwości ramki	303
Strony z ramkami a starsze przeglądarki	304
Aby utworzyć komunikat dla przeglądarek, które nie obsługują ramek	304
Rozdział 12. Tworzenie i przetwarzanie formularzy	305
Tworzenie formularzy	306
Aby utworzyć formularz z szablonu	306
Aby utworzyć formularz od początku	307

Aby usunąć pole	307
Aby zmodyfikować właściwości pola	307
Dodawanie pól formularza	308
Aby dodać pole tekstowe.....	308
Pole obszaru tekstowego	310
Aby dodać pole obszaru tekstowego	310
Okno dialogowe Sprawdzanie poprawności pola tekstowego	312
Pola wyboru i przyciski opcji	313
Aby dodać pole wyboru.....	313
Aby utworzyć grupę przycisków opcji.....	315
Aby dodać pole rozwijane	317
Okno dialogowe Właściwości pola rozwijanego	319
Przyciski poleceń.....	321
Aby dodać przycisk polecenia.....	321
Tworzenie strony potwierdzenia	322
Aby stworzyć stronę potwierdzenia	322
Zapisywanie wyników formularza	324
Aby zapisać wyniki formularza w pliku.....	324
Okno dialogowe Właściwości formularza	326
Aby zapisać wyniki formularza w wiadomości e-mail	327
Aby zapisać wyniki formularza w bazie danych.....	329
Aby zapisać wyniki formularza za pomocą skryptu niestandardowego	330
Rozdział 13. Sprawdzanie i publikowanie witryn internetowych	333
Sprawdzanie witryny internetowej.....	334
Aby sprawdzić i naprawić witrynę internetową.....	334
Raport Stan publikacji	336
Aby sprawdzić lub zmienić stan publikacji strony.....	336
Ukrywanie plików przed przeglądarkami internetowymi	338
Aby ukryć plik	338
Dodawanie znaczników meta dla wyszukiwarek internetowych	339
Aby pomóc wyszukiwarkom skatalogować witrynę internetową.....	339
Aby ukryć witrynę internetową przed wyszukiwarkami.....	341
Publikowanie witryny	342
Aby określić miejsce docelowe i opcje publikowania.....	343
Aby dodać miejsce docelowe publikowania	345
Aby opublikować witrynę internetową	348
Okno dialogowe Publikowanie sieci Web.....	351

Dodatki **353**

Dodatek A **Instalowanie i konfigurowanie programu FrontPage 2002** **355**

Czego potrzebujesz, aby zainstalować FrontPage 2002.....	355
Instalowanie programu FrontPage.....	356
Aby zainstalować wersję standardową programu FrontPage.....	356
Aby zainstalować wersję niestandardową programu FrontPage.....	358
Aby uaktualnić, naprawić lub odinstalować program FrontPage	360
Aby aktywować program FrontPage.....	361
Zgodność z przeglądarkami internetowymi	362
Aby ustawić zgodność z przeglądarkami internetowymi.....	363
Format kodu HTML	364

Tworzenie witryny internetowej

3

Jak wyjaśniliśmy w rozdziale 1., *FrontPage 2002* — *wprowadzenie*, przed utworzeniem witryny internetowej należy zastanowić się nad jej celem i adresatami. Zakładając, że rozważyłeś już każdą z tych kwestii, w niniejszym rozdziale wyjaśnimy, jak stworzyć witrynę internetową.

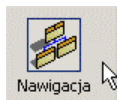
Widok *Nawigacja* programu FrontPage 2002 jest wyposażony w narzędzia do tworzenia i modyfikowania struktury witryny internetowej. Podczas modyfikowania struktury witryny internetowej FrontPage automatycznie aktualizuje hiperłącza stron, można więc swobodnie eksperymentować ze strukturą witryny aż do osiągnięcia zadowalającego rezultatu.

Aby stworzyć strukturę witryny internetowej:

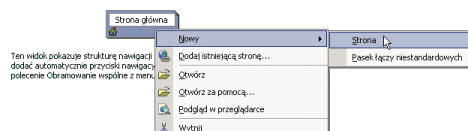
1. Po otwarciu witryny internetowej wyświetl widok *Nawigacja*. W tym celu kliknij ikonę *Nawigacja* dostępną na pasku widoków (rysunek 3.1).
2. W widoku *Nawigacja* kliknij stronę (reprezentowaną przez żółty prostokąt), do której chcesz dodać nową stronę. FrontPage wyróżni zaznaczoną stronę niebieskim kolorem.
3. Kliknij stronę prawym przyciskiem myszy i z menu kontekstowego wybierz pozycję *Nowy*, a następnie — pozycję *Strona* (rysunek 3.2). Aby dodać nową stronę, można również nacisnąć kombinację klawiszy *Ctrl+N*. FrontPage utworzy nową stronę o domyślnej nazwie (rysunek 3.3).
4. W podobny sposób dodaj następne strony. Po stworzeniu struktury witryny internetowej (rysunek 3.4) możesz przystąpić do modyfikowania tytułów, nazw i układu stron internetowych tworzących witrynę.

Wskazówki

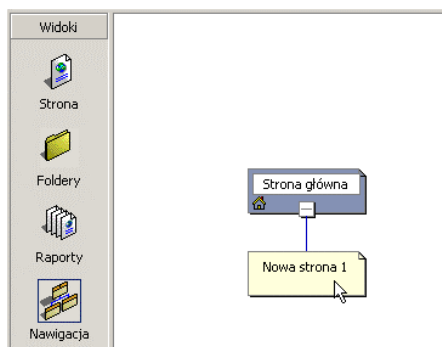
- Aby pracować w większym oknie, możesz ukryć Listę folderów. W tym celu z menu *Widok* wybierz pozycję *Lista folderów*, kliknij przycisk *Okienko przełączania* dostępny na pasku narzędzi lub kliknij X okna Listy folderów (rysunek 3.5).
- Chociaż rysunek 3.2 wyjaśnia, jak dodać stronę do strony głównej (startowej), w podobny sposób można dodać stronę do każdej innej strony (rysunek 3.4).



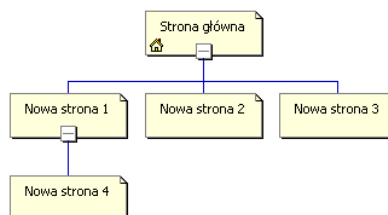
Rysunek 3.1. Kliknij ikonę *Nawigacja* dostępną na pasku widoków, aby wyświetlić widok *Nawigacja*



Rysunek 3.2. Aby dodać nową stronę do struktury witryny internetowej, kliknij stronę prawym przyciskiem myszy i z menu kontekstowego wybierz pozycję *Nowy*, a następnie pozycję *Strona* lub naciśnij kombinację klawiszy *Ctrl+N*

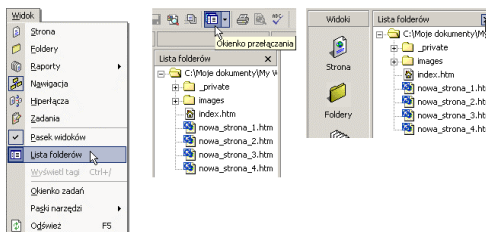


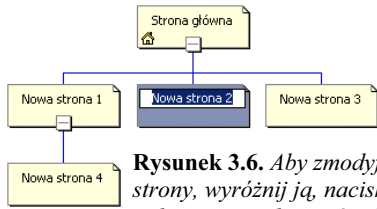
Rysunek 3.3. Nowa strona o domyślnej nazwie zostanie dołączona do zaznaczonej strony



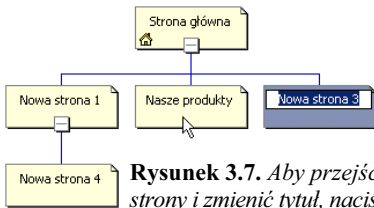
Rysunek 3.4. Za pomocą polecenia *Nowy* → *Strona* bardzo szybko można stworzyć strukturę witryny internetowej

Rysunek 3.5. Aby ukryć Listę folderów wyświetlającą foldery i pliki witryny internetowej, z menu *Widok* wybierz pozycję *Lista folderów*, kliknij przycisk *Okienko przełączania* dostępny na pasku narzędzi lub kliknij przycisk X Listy folderów



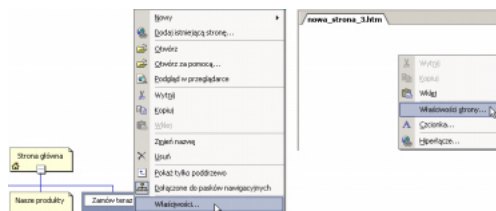
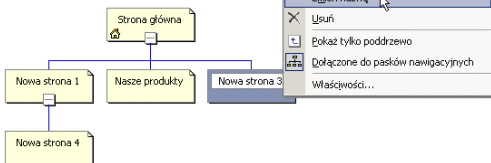


Rysunek 3.6. Aby zmodyfikować tytuł strony, wyróżnij ją, naciskając klawisz Tab. Wpisz tytuł i naciśnij klawisz Enter

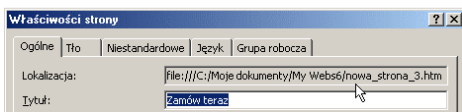
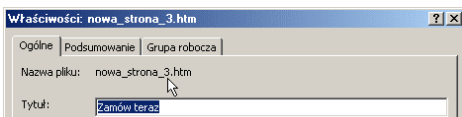


Rysunek 3.7. Aby przejść do następnej strony i zmienić tytuł, naciśnij klawisz Tab

Rysunek 3.8. Aby zmienić tytuł strony, kliknij ją prawym przyciskiem myszy i z menu kontekstowego wybierz pozycję Zmień nazwę



Rysunek 3.9. Aby porównać tytuł strony z nazwą jej pliku, kliknij stronę prawym przyciskiem myszy i z menu kontekstowego wybierz Właściwości (widok Nawigacja) lub Właściwości strony (widok Strona)



Rysunek 3.10. Okna dialogowe Właściwości oraz Właściwości strony pozwalają porównać nazwę pliku strony (pole Nazwa pliku lub Lokalizacja) z tytułem strony (pole Tytuł)

Aby zmienić tytuł strony internetowej:

1. W widoku *Nawigacja* można zmienić tytuły stron tworzących witrynę (patrz Wskazówki poniżej). Naciśnij klawisz *Tab*, aby przejść do żądanej strony. FrontPage wyróżni tytuł strony (rysunek 3.6).
2. Wpisz nowy tytuł i naciśnij klawisz *Enter* lub klawisz *Tab*, aby zatwierdzić zmianę i przejść do następnej strony (rysunek 3.7).

Wskazówki

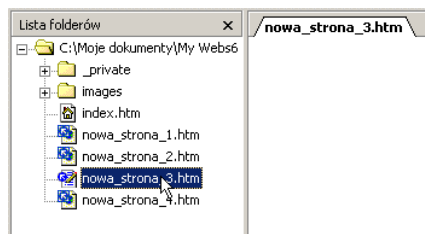
- Aby zmienić tytuł strony internetowej, kliknij ją prawym przyciskiem myszy i z menu kontekstowego wybierz pozycję *Zmień nazwę* (rysunek 3.8).
- Zmiana tytułu strony w widoku *Nawigacja* nie pociąga za sobą modyfikacji nazwy pliku tej strony. W widoku *Nawigacja*, nawet jeżeli korzysta się z polecenia *Zmień nazwę*, można tylko zmodyfikować tytuł strony, a nie nazwę jej pliku. Aby zmienić nazwę pliku strony, zobacz podrozdział *Aby zmienić nazwę pliku strony* (na następnej stronie).
- FrontPage oferuje dwa okna dialogowe, w których można porównać tytuł strony internetowej z nazwą jej pliku. Jeżeli pracujesz w widoku *Nawigacja*, kliknij stronę prawym przyciskiem myszy i z menu kontekstowego wybierz pozycję *Właściwości* (rysunek 3.9). Jeżeli pracujesz w widoku *Strona*, kliknij prawym przyciskiem myszy i z menu kontekstowego wybierz pozycję *Właściwości strony* (rysunek 3.9). Po pojawieniu się okna dialogowego porównaj nazwę pliku strony (pole *Nazwa pliku* lub *Lokalizacja*) z tytułem strony (pole *Tytuł*) (rysunek 3.10). Tytuł strony można zmodyfikować w polu *Tytuł*. Jeżeli chcesz zmodyfikować nazwę pliku strony, zobacz podrozdział *Aby zmienić nazwę pliku strony* (na następnej stronie).

Aby zmienić nazwę pliku strony internetowej:

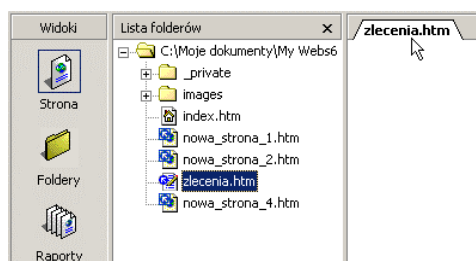
1. Wyświetl widok *Strona* oraz Listę folderów. Aby wyświetlić Listę folderów, z menu *Widok* wybierz pozycję *Lista folderów* lub kliknij przycisk *Okienko przełączania* (rysunek 3.5).
2. W panelu *Lista folderów* wybierz (kliknij) plik, którego nazwę chcesz zmienić (rysunek 3.11).
3. Naciśnij klawisz *F2*, a następnie wpisz nową nazwę. Upewnij się, że nazwa pliku zawiera rozszerzenie *.htm* i naciśnij klawisz *Enter*. FrontPage zmieni nazwę pliku w panelu *Lista folderów* oraz na karcie strony (rysunek 3.12). Z menu *Plik* wybierz pozycję *Zapisz* (*Ctrl+S*).

Wskazówka

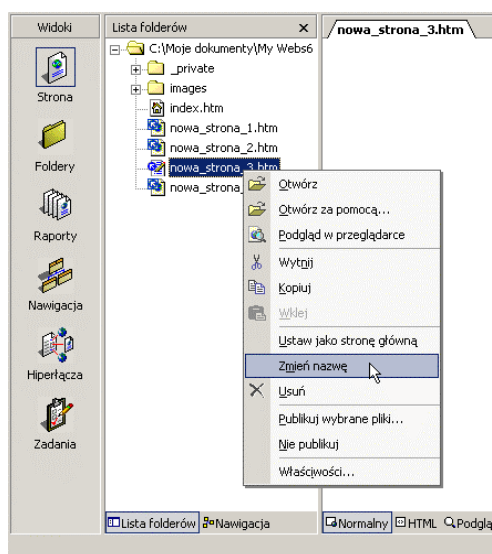
- Jeżeli pracujesz w widoku *Strona*, możesz zmodyfikować nazwę pliku strony, klikając go prawym przyciskiem myszy w panelu *Lista folderów* i z menu kontekstowego wybierając pozycję *Zmień nazwę* (rysunek 3.13).



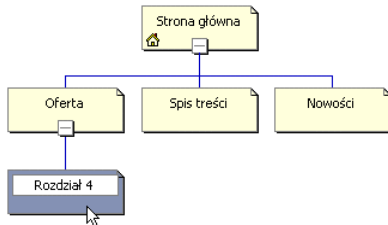
Rysunek 3.11. Aby zmienić nazwę pliku strony internetowej, kliknij ten plik w panelu *Lista folderów*



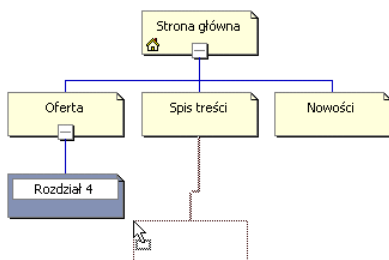
Rysunek 3.12. Nowa nazwa pliku strony pojawi się w panelu *Lista folderów* oraz na karcie strony



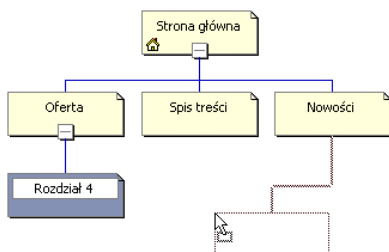
Rysunek 3.13. Aby zmienić nazwę pliku strony, kliknij ten plik prawym przyciskiem myszy w panelu *Lista folderów* i z menu kontekstowego wybierz pozycję *Zmień nazwę*



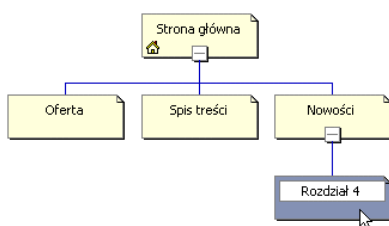
Rysunek 3.14. Aby przesunąć stronę, najpierw kliknij reprezentujący ją żółty symbol — kolor symbolu zmieni się na niebieski



Rysunek 3.15. Podczas przesuwania strony szara linia wskazuje dostępne dla niej miejsca docelowe



Rysunek 3.16. Przesuwaj stronę tak długo, aż szara linia wskaże właściwe dla niej miejsce docelowe



Rysunek 3.17. Zwolnij przycisk myszy — przesuwana strona zajmie nowe położenie w strukturze nawigacyjnej witryny internetowej

Modyfikacja struktury nawigacyjnej witryny internetowej

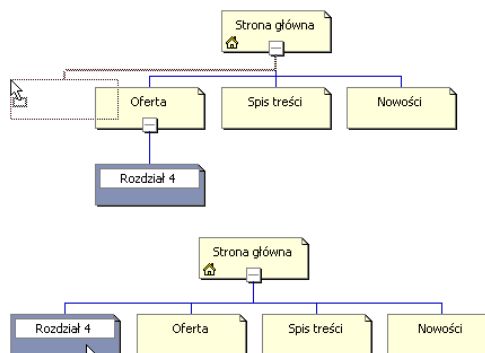
Możliwość modyfikowania struktury nawigacyjnej witryny internetowej bez naruszania łączy między jej stronami należy do największych zalet programu FrontPage. Strukturę nawigacyjną witryny można modyfikować w widoku *Nawigacja*, w którym każdą stronę witryny reprezentuje prostokątny symbol, a cała witryna wygląda jak schemat organizacyjny. Widok *Nawigacja* jest znakomitym miejscem do rozpoczęcia tworzenia nowej witryny i eksperymentowania z różnymi strukturami. Możesz tu zmienić położenie pojedynczej strony lub grupy stron i ocenić, czy osiągnąłeś zadowalający rezultat. Jeżeli nie, możesz dokonać kolejnej modyfikacji. Podczas zmian struktury witryny FrontPage będzie aktualizował wszystkie łącza.

Aby przesunąć pojedynczą stronę:

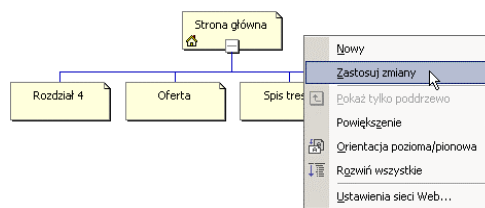
1. Wyświetl widok *Nawigacja*, klikając ikonę *Nawigacja* dostępną na pasku widoków.
2. Kliknij stronę (tj. żółty symbol, który ją reprezentuje) przeznaczoną do przesunięcia. Strona zmieni kolor na niebieski (rysunek 3.14).
3. Podczas przesuwania strony szara linia wskaże dostępne dla niej miejsca docelowe (rysunek 3.15). Przesuwaj stronę tak długo, aż szara linia wskaże właściwe dla niej miejsce docelowe (rysunek 3.16).
4. Zwolnij przycisk myszy — przesuwana strona zajmie nowe położenie w strukturze nawigacyjnej witryny internetowej (rysunek 3.17).

Wskazówki

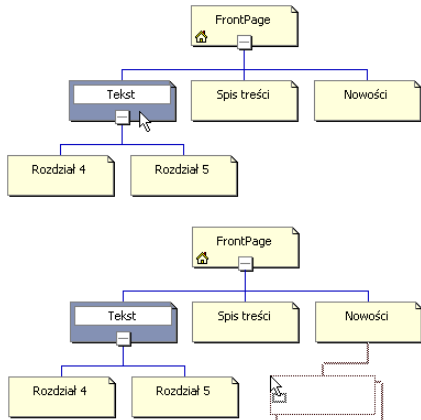
- Aby przesunąć stronę o jeden poziom w górę, kliknij ją i przeciągaj tak długo aż szara linia wskaże poziom, na którym strona ta ma się znajdować. Zwolnij przycisk myszy — strona zostanie przeniesiona o jeden poziom w górę (rysunek 3.18).
- Aby przesunąć stronę na najwyższy poziom struktury witryny, kliknij ją i przeciągaj tak długo aż szara linia wskaże najwyżej położoną stronę. Zwolnij przycisk myszy — strona zostanie przeniesiona na najwyższy poziom struktury witryny.
- Aby zapisać zmiany w strukturze nawigacyjnej, prawym przyciskiem myszy kliknij dowolne miejsce (poza strukturą nawigacyjną) w widoku Nawigacja i z menu kontekstowego wybierz pozycję *Zastosuj zmiany* (rysunek 3.19).



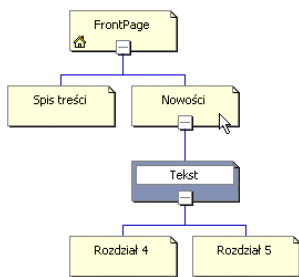
Rysunek 3.18. Aby przesunąć stronę o jeden poziom w górę, kliknij ją i przeciągaj tak długo aż szara linia wskaże poziom, na którym strona ta ma się znajdować. Zwolnij przycisk myszy — strona zostanie przeniesiona w nowe miejsce



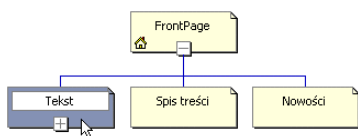
Rysunek 3.19. Aby zapisać zmiany w strukturze nawigacyjnej, prawym przyciskiem myszy kliknij dowolne miejsce (poza strukturą nawigacyjną) w widoku Nawigacja i z menu kontekstowego wybierz pozycję *Zastosuj zmiany*



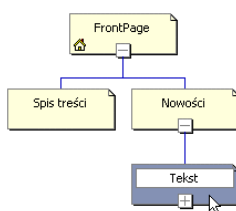
Rysunek 3.20. Aby zmienić położenie grupy stron, kliknij najwyższą stronę poddrzewa stron przeznaczoną do przesunięcia i przeciągnij ją w nowe miejsce



Rysunek 3.21. Po zwolnieniu przycisku myszy, przesuwana strona wraz z jej poddrzewem zajmie nowe położenie w strukturze nawigacyjnej witryny internetowej



Rysunek 3.22. Poddrzewo można przesunąć nawet gdy jest ono zwinięte (strona ze zwiniętym poddrzewem posiada symbol +) — wystarczy kliknąć i przesunąć widoczną stronę



Rysunek 3.23. Po zwolnieniu przycisku myszy, przesuwana strona wraz z jej zwiniętym poddrzewem zajmie nowe położenie w strukturze nawigacyjnej witryny internetowej

Aby przesunąć grupę stron:

1. Wyświetl widok *Nawigacja*, klikając ikonę *Nawigacja* dostępną na pasku widoków.
2. Kliknij najwyższą stronę poddrzewa stron przeznaczoną do przesunięcia. Zaznaczona strona zmieni kolor z żółtego na niebieski.
3. Przesuń najwyższą stronę poddrzewa w nowe miejsce. Podczas przesuwania strony szara linia wskaże dostępne miejsca docelowe dla przesuwanej strony i jej poddrzewa (rysunek 3.20).
4. Zwolnij przycisk myszy — przesuwana strona wraz z jej poddrzewem zajmie nowe położenie w strukturze nawigacyjnej witryny internetowej (rysunek 3.21).

Wskazówka

- Poddrzewo można przesunąć nawet gdy jest ono zwinięte (strona ze zwiniętym poddrzewem ma symbol +) — wystarczy przesunąć widoczną stronę dożądanego miejsca w strukturze nawigacyjnej witryny (rysunki 3.22 oraz 3.23). Więcej informacji o zwiijaniu i rozwijaniu poddrzew zawiera podrozdział *Kontrola widoku struktury witryny*.

Dodawanie i usuwanie stron

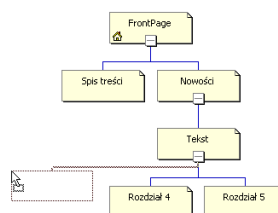
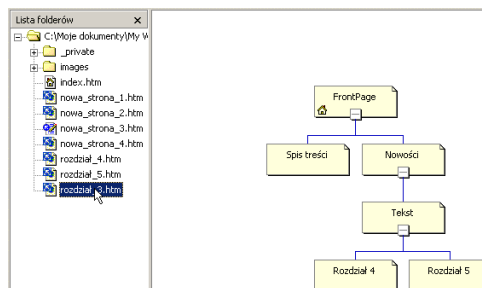
Nie zawsze można stworzyć wszystkie strony witryny internetowej w widoku *Nawigacja*. Czasem do struktury nawigacyjnej trzeba dodać istniejącą stronę (np. stronę internetową przeniesioną z innego programu). Od czasu do czasu trzeba też stronę internetową usunąć ze struktury nawigacyjnej.

Aby dodać istniejącą stronę do struktury witryny internetowej:

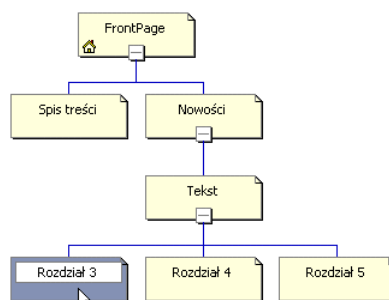
1. Wyświetl widok *Nawigacja*, upewnij się, że lista folderów jest otwarta i wybierz z niej plik (stronę internetową), który chcesz dodać do struktury nawigacyjnej witryny (rysunek 3.24).
2. Przesuwaj plik strony w kierunku struktury nawigacyjnej. Podczas przesuwania strony szara linia wskaże dostępne dla niej miejsca docelowe (rysunek 3.24). Przesuwaj plik strony tak długo, aż szara linia wskaże właściwe dla niej miejsce docelowe.
3. Zwolnij przycisk myszy — przesuwana strona zostanie dodana do struktury nawigacyjnej witryny (rysunek 3.25).

Wskazówka

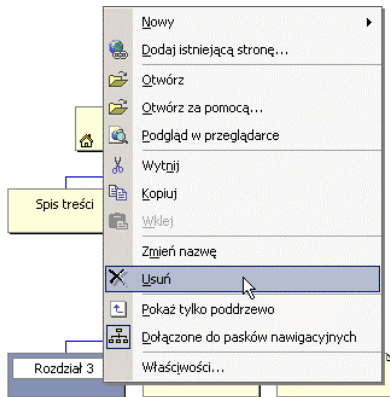
- Położenie strony w strukturze nawigacyjnej można zmienić w dowolnym momencie.



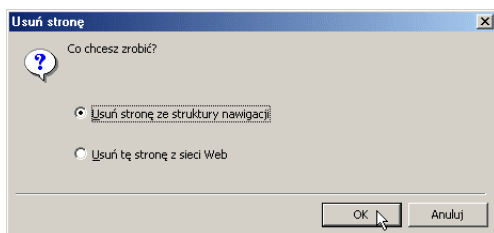
Rysunek 3.24. Aby dodać istniejącą stronę do struktury nawigacyjnej witryny, wybierz ją w panelu Lista folderów i dołącz do struktury



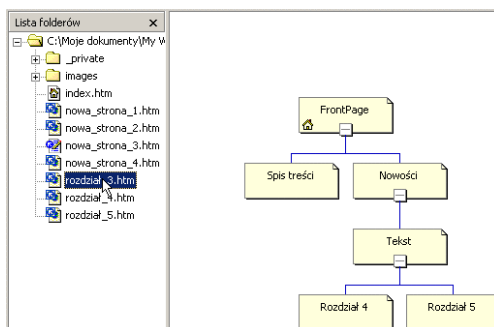
Rysunek 3.25. Zwolnij przycisk myszy — przesuwana strona zostanie dodana do struktury nawigacyjnej witryny



Rysunek 3.26. Aby usunąć istniejącą stronę ze struktury nawigacyjnej witryny, kliknij ją prawym przyciskiem myszy i z menu kontekstowego wybierz pozycję *Usuń*



Rysunek 3.27. Upewnij się, że wybrano opcję *Usuń stronę ze struktury nawigacji* i kliknij przycisk *OK*



Rysunek 3.28. *FrontPage* usunie stronę ze struktury nawigacyjnej witryny, ale nie z listy folderów

Aby usunąć istniejącą stronę ze struktury nawigacyjnej witryny:

1. Wyświetl widok *Nawigacja*, prawym przyciskiem myszy kliknij stronę przeznaczoną do usunięcia i z menu kontekstowego wybierz pozycję *Usuń* (rysunek 3.26).
2. Po pojawieniu się okna dialogowego *Usuń stronę* upewnij się, że wybrano opcję *Usuń stronę ze struktury nawigacji* i kliknij przycisk *OK*. (rysunek 3.27). *FrontPage* usunie stronę ze struktury nawigacyjnej witryny, ale nie z listy folderów (rysunek 3.28).

Wskazówka

- Nie martw się, że okno dialogowe *Usuń stronę* usunie stronę z witryny. Jeżeli wybrana jest opcja *Usuń stronę ze struktury nawigacji*, *FrontPage* nie usuwa strony z witryny, a jedynie ze struktury nawigacyjnej witryny (co innego, jeżeli wybierzesz opcję *Usuń tę stronę z sieci Web*).

Kontrola widoku struktury witryny

Podczas pracy nad strukturą nawigacyjną witryny dużo czasu spędza się w widoku *Nawigacja*. Z tego powodu FrontPage jest wyposażony w wiele narzędzi ułatwiających pracę w tym widoku. Strukturę nawigacyjną można oglądać w całości lub tylko w części. Można ją oglądać w powiększeniu oraz w poziomie lub w pionie. To, w jaki sposób oglądasz strukturę nawigacji, zależy wyłącznie do Ciebie.

Aby zwinąć strukturę nawigacyjną witryny:

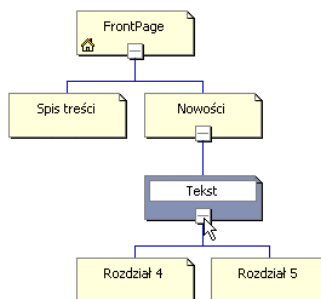
- W widoku *Nawigacja* kliknij symbol – strony w celu ukrycia jej stron podrzędnych (rysunek 3.29). Strony poniżej symbolu – zostaną ukryte (rysunek 3.30).

Aby rozwinąć strukturę nawigacyjną witryny:

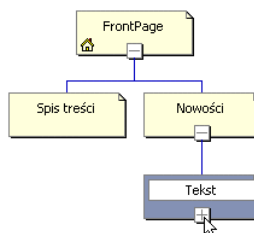
- W widoku *Nawigacja* kliknij symbol + strony w celu wyświetlania jej stron podrzędnych (rysunek 3.30). Strony poniżej symbolu + zostaną wyświetlone (rysunek 3.29).

Wskazówka

- Aby rozwinąć lub zwinąć strukturę witryny, kliknij przycisk *Pokaż tylko poddrzewo* dostępny na pasku narzędzi *Nawigacja* (rysunek 3.31).



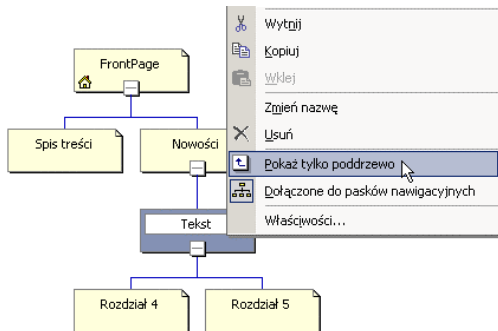
Rysunek 3.29. Aby zwinąć strukturę witryny, kliknij symbol – strony w celu ukrycia jej stron podrzędnych



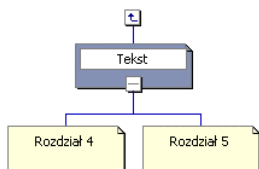
Rysunek 3.30. Symbol + informuje, że strona posiada ukryte strony podrzędne



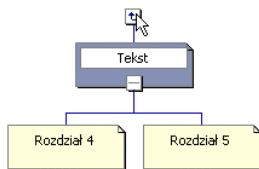
Rysunek 3.31. Aby rozwinąć lub zwinąć strukturę witryny, kliknij przycisk *Pokaż tylko poddrzewo* dostępny na pasku narzędzi *Nawigacja*



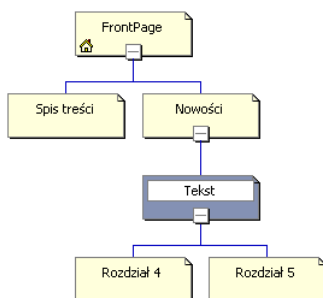
Rysunek 3.32. Aby wyświetlić tylko poddrzewo wybranej strony, kliknij ją i z menu kontekstowego wybierz pozycję *Pokaż tylko poddrzewo*



Rysunek 3.33. Po wybraniu polecenia *Pokaż tylko poddrzewo* FrontPage ukryje wszystkie strony powyżej poziomu wybranej strony



Rysunek 3.34. Aby rozwinąć poddrzewo, kliknij strzałkę wychodzącą z najwyższej położonej strony poddrzewa



Rysunek 3.35. Jeżeli klikniesz strzałkę poddrzewa, FrontPage wyświetli strukturę nawigacyjną całej witryny

Aby wyświetlić tylko poddrzewo:

1. W widoku *Nawigacja* kliknij stronę, na której chcesz wykonać operację.
2. Prawym przyciskiem myszy kliknij żadaną stronę i z menu kontekstowego wybierz pozycję *Pokaż tylko poddrzewo* (rysunek 3.32). FrontPage ukryje wszystkie strony powyżej poziomu wybranej strony (rysunek 3.33).

Aby rozwinąć poddrzewo:

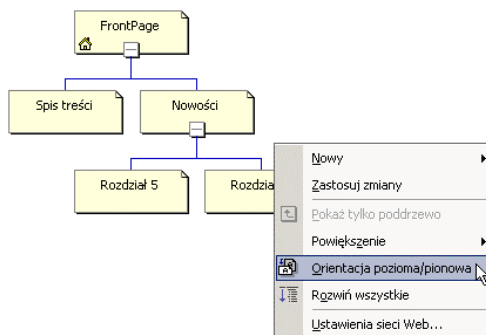
- W widoku *Nawigacja* kliknij strzałkę wychodzącą z najwyższej położonej strony poddrzewa (rysunek 3.34). FrontPage wyświetli strukturę nawigacyjną całej witryny (rysunek 3.35).

Aby zmienić układ struktury nawigacyjnej:

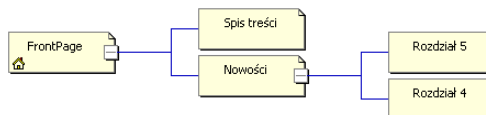
- W widoku *Nawigacja* kliknij prawym przyciskiem myszy i z menu kontekstowego wybierz pozycję *Orientacja pozioma/pionowa* (rysunek 3.36). FrontPage zmieni orientację struktury nawigacyjnej z pionowej na poziomą lub odwrotnie (rysunek 3.37). Aby przywrócić poprzedni stan, ponownie wybierz pozycję *Orientacja pozioma/pionowa*.

Wskazówka

- Aby zmienić orientację struktury nawigacyjnej witryny, kliknij przycisk *Orientacja pozioma/pionowa* dostępny na pasku narzędzi *Nawigacja* (rysunek 3.38).



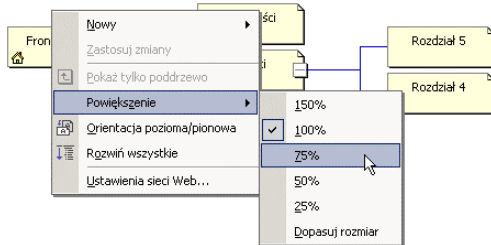
Rysunek 3.36. Aby zmienić orientację struktury nawigacyjnej, kliknij prawym przyciskiem myszy i z menu kontekstowego wybierz pozycję *Orientacja pozioma/pionowa*



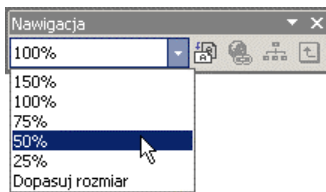
Rysunek 3.37. Teraz struktura nawigacyjna posiada orientację poziomą



Rysunek 3.38. Aby zmienić orientację struktury nawigacyjnej witryny, kliknij przycisk *Orientacja pozioma/pionowa* dostępny na pasku narzędzi *Nawigacja*



Rysunek 3.39. Aby zmienić skalę wyświetlania struktury nawigacyjnej, kliknij prawym przyciskiem myszy i z menu kontekstowego wybierz pozycję *Powiększenie*, a następnie wybierz procent lub pozycję *Dopasuj rozmiar*



Rysunek 3.40. Aby szybko zmienić skalę wyświetlania struktury nawigacyjnej, wybierz jedną z opcji listy rozwijanej dostępnej na pasku narzędzi *Nawigacja*

Aby zmienić skalę wyświetlania struktury nawigacyjnej:

- W widoku *Nawigacja* kliknij prawym przyciskiem myszy i z menu kontekstowego wybierz pozycję *Powiększenie*, a następnie wybierz procent lub pozycję *Dopasuj rozmiar* (rysunek 3.39). FrontPage zmodyfikuje skalę wyświetlania.

Wskazówka

- Aby zmienić skalę wyświetlania struktury nawigacyjnej, wybierz jedną z opcji listy rozwijanej dostępnej na pasku narzędzi *Nawigacja* (rysunek 3.40).

Paski łączy i obramowanie wspólne

FrontPage 2002 jest wyposażony w narzędzia do tworzenia pasków łączy, ulepszonej i łatwiejszej w użyciu wersji pasków nawigacyjnych znanych z poprzedniej edycji programu FrontPage.

Pasek łączy pozwala stworzyć zbiór hiperłączy dla grupy stron lub dla całej witryny internetowej. Jest on lepszy od indywidualnych hiperłączy z paru powodów. Po pierwsze, wystarczy go stworzyć raz, a następnie dodać do dowolnej liczby stron. Po drugie, umożliwia on budowę łączy dostępnych na wszystkich stronach witryny, dzięki którym użytkownicy mogą szybko przejść do strony startowej i innych ważnych stron witryny.

Pasek łączy można stworzyć na dwa sposoby: można go zbudować od początku i umieścić na odpowiednich stronach lub dać polecenie, aby program wstawił pasek łączy odzwierciedlający strukturę nawigacyjną bieżącej witryny internetowej, np. FrontPage może wygenerować hiperłącza do każdej strony usytuowanej *powyżej* wybranej strony (strony nadrzędnej), do wszystkich stron usytuowanych na tym samym poziomie jak wybrana strona lub do każdej strony usytuowanej *poniżej* wybranej strony (strony podrzędnej). W każdym przypadku FrontPage będzie aktualizował paski łączy, ilekroć zmieni się struktura nawigacyjna witryny.

Na stronie można umieścić więcej niż jeden pasek łączy, tworząc w ten sposób kilka różnych poziomów nawigacji, np. strona może posiadać pasek łączy prowadzących do stron usytuowanych najwyżej w strukturze nawigacyjnej witryny oraz pasek łączy prowadzących do poprzedniej i następnej strony położonej na tym samym poziomie jak ta strona. Można również stworzyć pasek z łączy niestandardowymi i umieścić go na konkretnej stronie. Więcej informacji na ten temat zawiera podrozdział *Aby stworzyć pasek z łączy niestandardowymi*.

Przed dodaniem pasków łączy należy stworzyć strukturę nawigacyjną witryny. Jeżeli jeszcze tego nie zrobiłeś, wróć do początku tego rozdziału. Paski łączy można stworzyć przed dodaniem zawartości do stron lub po.

Niektórzy, w tym również ja, uważają, że paski łączy należy stworzyć przed umieszczeniem na stronie innych elementów, ponieważ dzięki temu osiąga się większą spójność projektu witryny. Inni natomiast twierdzą, że najpierw na stronie należy umieścić tekst, grafikę i inne składniki, a dopiero potem dodać do niej paski łączy. Jeżeli należysz do tych osób, przejdź do części 2. niniejszej książki i wróć do tego rozdziału po zbudowaniu stron, aby dowiedzieć się, jak połączyć je w całość.

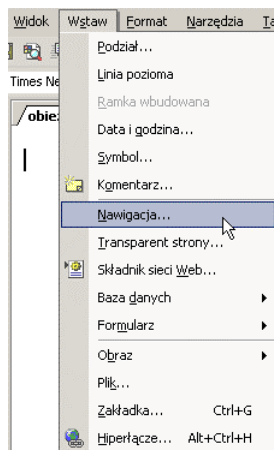
Obramowanie wspólne to obszar, w którym można umieścić elementy wymagające regularnej aktualizacji, na przykład znaki firmowe, informacje o prawach autorskich lub numery telefoniczne. Dzięki obramowaniu wspólnemu wystarczy zmodyfikować dany element w jednym miejscu, a FrontPage będzie go aktualizował w całej witrynie. Chociaż wiele witryn do tego celu używa ramek, nie są one tak dobrym rozwiązaniem jak obramowanie wspólne.

Mimo że w obramowaniu wspólnym można umieścić paski łączy, nie jest to najlepsze rozwiązanie, ponieważ trudno stworzyć pasek łączy pasujący do więcej niż jednej strony. Aby temu zaradzić, można wyłączyć obramowanie wspólne dla poszczególnych stron lub stworzyć wiele zestawów pasków z łączami niestandardowymi. Więcej informacji na ten temat zawierają podrozdziały *Aby usunąć obramowanie wspólne z pojedynczej strony* oraz *Aby stworzyć pasek z łączami niestandardowymi*.

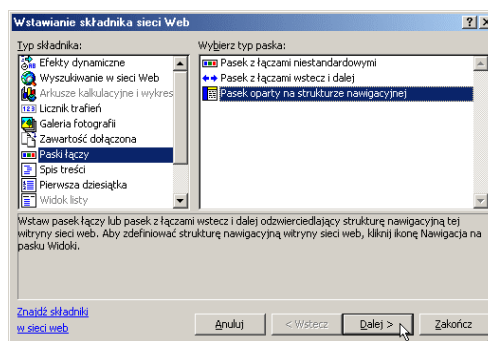
Najlepiej jednak nie wstawiać pasków łączy do obramowania wspólnego. W przypadku dużej witryny internetowej można stworzyć spis treści lub mapę witryny. Więcej informacji na ten temat zawiera podrozdział *Dodawanie spisu treści witryny internetowej* w rozdziale 9., *Multimedia i składniki sieci Web*.

Aby stworzyć pasek łączy oparty na strukturze nawigacyjnej:

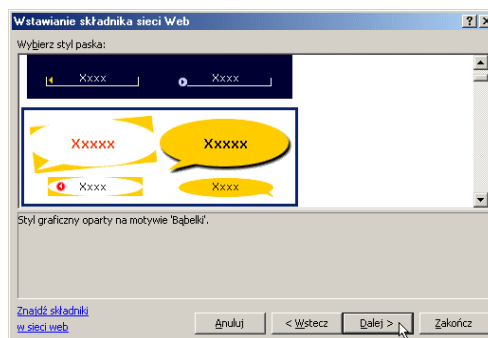
1. Po zbudowaniu struktury nawigacyjnej witryny wyświetl widok *Strona* — w tym celu kliknij ikonę *Strona* dostępną na pasku widoków.
2. Umieść kursor w miejscu, w którym ma się pojawić pasek łączy, i z menu *Wstaw* wybierz pozycję *Nawigacja* (rysunek 3.41).
3. Po pojawieniu się okna dialogowego *Wstawianie składnika sieci Web* upewnij się, że na liście *Typ składnika* wybrano pozycję *Paski łączy*, na liście *Wybierz typ paska* kliknij pozycję *Pasek oparty na strukturze nawigacyjnej* i kliknij przycisk *Dalej* (rysunek 3.42).
4. Wybierz styl paska i kliknij przycisk *Dalej* (rysunek 3.43).



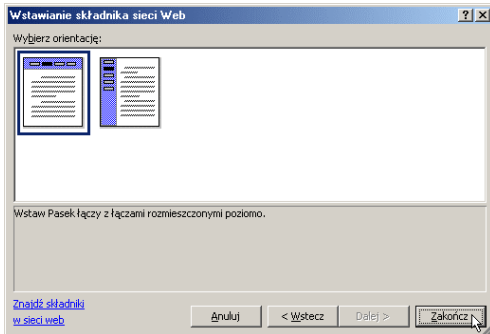
Rysunek 3.41. Umieść kursor w miejscu, w którym ma się pojawić pasek łączy, i z menu *Wstaw* wybierz pozycję *Nawigacja*



Rysunek 3.42. Po pojawieniu się okna dialogowego *Wstawianie składnika sieci Web* wybierz pozycję *Pasek oparty na strukturze nawigacyjnej*

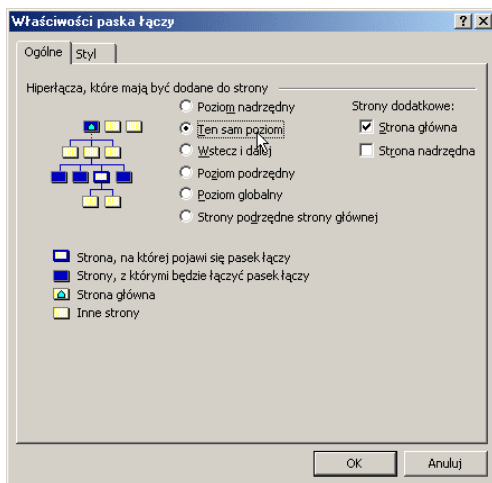


Rysunek 3.43. Wybierz jeden z wielu wbudowanych stylów paska łączy



Rysunek 3.44. Wybierz orientację poziomą lub pionową dla paska łączy

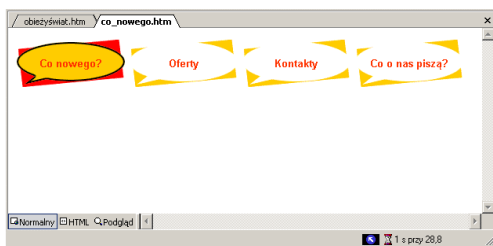
5. Wybierz orientację poziomą lub pionową dla paska łączy i kliknij przycisk *Zakończ* (rysunek 3.44).
6. W odpowiedzi pojawi się okno dialogowe *Właściwości paska łączy*. Karta *Ogólne* posiada sześć przycisków opcji decydujących o tym, które strony zostaną połączone ze stroną bieżącą — wybierz jedną z opcji (rysunek 3.45). Wybierz również opcję *Strona główna* i (lub) opcję *Strona nadrzędna* (sekcja *Strony dodatkowe*), jeżeli chcesz, aby pasek posiadał łącza do strony głównej i (lub) do strony nadrzędnej. Diagram witryny wskaże strony, które zostaną połączone ze stroną bieżącą. Więcej szczegółów na ten temat zawiera podrozdział *Opcje paska łączy opartego na strukturze nawigacyjnej*.
7. Kliknij przycisk *OK*. FrontPage umieści pasek łączy na bieżącej stronie (rysunek 3.46).



Rysunek 3.45. Karta *Ogólne* okna dialogowego *Właściwości paska łączy* posiada przyciski opcji decydujące o tym, które strony mają zostać uwzględnione w pasku łączy

Wskazówka

- Powyższe punkty należy powtórzyć dla każdej strony, na której pasek łączy ma się pojawić.

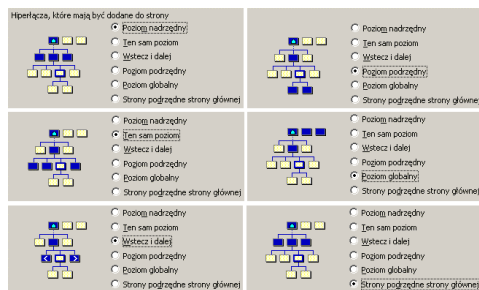


Rysunek 3.46. Pasek łączy oparty na strukturze nawigacyjnej wzdłuż górnej krawędzi strony internetowej

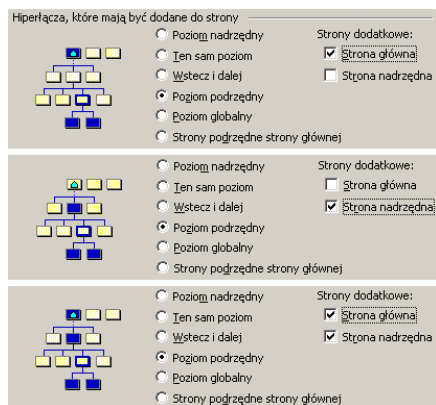
Opcje paska łączy opartego na strukturze nawigacyjnej

W oknie dialogowym *Właściwości paska łączy* można nie tylko wskazać strony, które FrontPage ma uwzględnić w pasku łączy (rysunek 3.45), ale również zdefiniować wygląd łączy.

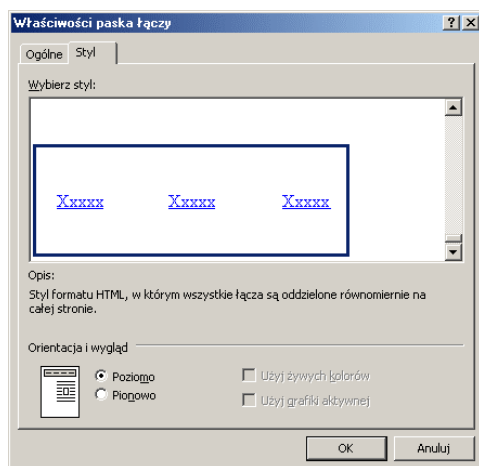
- Hiperłącza, które mają być dodane do strony:** Sekcja ta zawiera sześć przycisków opcji umożliwiających wskazanie stron, które mają zostać uwzględnione w pasku łączy. Wygląd diagramu witryny zmienia się w zależności od wybranej opcji (rysunek 3.47). Diagram nie odzwierciedla struktury konkretnej witryny. Do paska łączy można również dodać dwa dodatkowe łącza, wybierając opcję *Strona główna* i (lub) opcję *Strona nadrzędna* (rysunek 3.48). Jak informuje legenda poniżej diagramu witryny, bieżącą stronę reprezentuje symbol *Strona*, na której pojawi się pasek łączy.
- Styl, orientacja i wygląd:** Karta *Styl* okna dialogowego *Właściwości paska łączy* pozwala definiować wygląd paska łączy (rysunek 3.49). Panel *Wybierz styl* karty *Styl* oferuje zarówno duży wybór stylów graficznych, jak i stylów formatu HTML.



Rysunek 3.47. Sekcja *Hiperłącza, które mają być dodane do strony*, zawiera diagram wyświetlający strony, które zostaną połączone ze stroną bieżącą



Rysunek 3.48. Oprócz sześciu głównych opcji, okno dialogowe *Właściwości paska łączy* pozwala dodać łącza do strony głównej i (lub) do strony nadrzędnej



Rysunek 3.49. Karta *Styl* okna dialogowego *Właściwości paska łączy* pozwala określić wygląd łączy